

# J-SPEED+システム

## 簡易操作マニュアル



2018年10月

# はじめに

本書は、J-SPEED+システムにおけるスマートフォンアプリ（Android、iPhone版）および、ウェブサイト（本部用）の操作方法について纏めたものです。

※システムの利用にあたっては、別紙「利用者の皆様へ」の「J-SPEED+システム利用サービス利用規定」並びに「データセンター等利用規定」に定める内容を遵守してください。利用開始時点で同意されたこととなります。

## 【ご注意】

- ・ 本書において「チーム」は「班」、「患者」は「相談者」、「診療」は「相談対応」として読み替えて操作してください。
- ・ アプリを使用しない時（派遣が完了しGPS記録を取得する必要がない場合）は、アプリを完全終了させてください。  
（手順： P11～P.12参照）

# 本書の構成

- 1. 概要
  - 1) J-SPEEDについて
  - 2) 本システムの機器構成（概要図）
- 2. J-SPEED+スマートフォンアプリの操作方法
  - 2-1 アプリのインストール方法と初期設定
  - 2-2 ホーム画面と環境設定
  - 2-3 チーム指定/チーム新規登録
  - 2-4 J-SPEED情報の入力から本部への報告までの操作
  - 2-5 チームクロノロジーの入力方法
  - 2-6 データ削除方法
- 3. J-SPEED+ ウェブサイト(本部用) の操作方法
  - 1) 起動、ログイン方法
  - 2) 診療概況－グラフ (J-SPEED)
  - 3) 診療概況－地図 (J-SPEED)
  - 4) 診療概況－グラフ (精神保健医療)
  - 5) 診療概況－地図 (精神保健医療)
  - 6) 診療概況－活動日報一覧 (J-SPEED)
  - 7) 診療概況－活動日報一覧 (精神保健医療)
  - 8) 診療概況 (患者一覧)
  - 9) 本部 (クロノロジー)
  - 10) 医療チーム (クロノロジー)
  - 11) 医療チーム (チーム一覧)
  - 12) 医療チーム (隊員一覧)
  - 13) 解析支援チーム (解析用データダウンロード)
  - 14) 補足
- 4. J-SPEED+システム利用サービス提供者

# 本書の構成

- 3. J-SPEED+ ウェブサイト(本部用) の操作方法
  - 10) 医療チーム (クロノロジー)
  - 11) 医療チーム (チーム一覧)
  - 12) 解析支援チーム (解析用データダウンロード)
  - 13) 補足
- 4. J-SPEED+ システム利用サービス提供者

# 1

## 概要

- 1) J-SPEEDについて
- 2) 本システムの機器構成（概要図）
- 3) 本システムの動作環境

# 1) J-SPEEDについて

## J-SPEEDの目的

避難所ごとの医療ニーズをデータ化することで



データを根拠とした  
支援・受援のバランスを最適化

## 具体的には...

災害対策本部県庁

業務内容 | 物資や医療チームの派遣  
患者搬送をコントロール



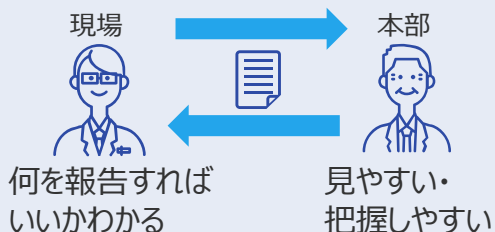
...の判断・決定を促し、  
被災地への迅速な支援を  
実現する。

## J-SPEEDのメリット

## J-SPEED+を活用することで...

### 報告しやすい仕組みの提供

=統一された報告フォーマット=



### 自動集計



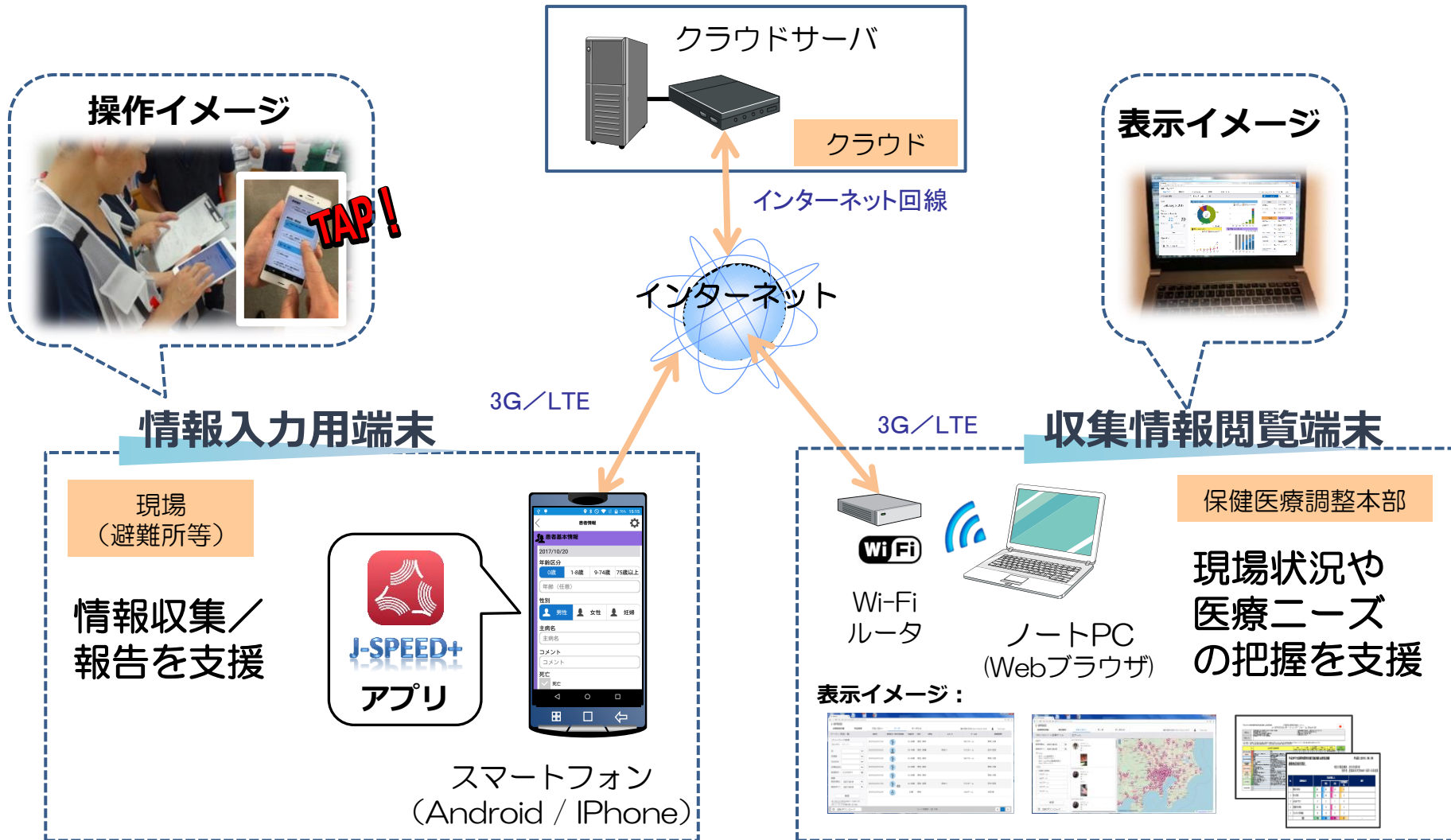
保健医療調整本部が  
手動で集計しなくてもいい！

### 報告スピードの向上



被災地から簡単に  
すばやく報告できる

## 2) 本システムの機器構成(概要図)



### 3) 本システムの動作環境

#### 1) スマートフォン

スマートフォン(Android,iPhone)の動作環境を以下に示します。

No.	項目	Android	iPhone
1	OS	Android 5.0 以上	iOS 10.0 以上
2	通信	3G、4G、Wi-Fiによるインターネット通信ができること	3G、4G、Wi-Fiによるインターネット通信ができること
3	写真	カメラ機能が付いていること	カメラ機能が付いていること
4	位置情報	GPS機能が付いていること	GPS機能が付いていること

#### 2) PC

PC(Windows,Mac)の動作環境を以下に示します。

No.	項目	Windows	Mac
1	OS	Windows7 以上	Mac OS X v10.10 以上
2	通信	インターネット通信ができること	インターネット通信ができること
3	ブラウザ	Chrome(推奨 60.0以上)	Chrome(推奨 60.0以上)



## 2

# J-SPEED＋スマートフォンアプリの 操作方法


- 2-1 アプリのインストール方法と初期設定
- 2-2 ホーム画面と環境設定
- 2-3 チーム新規登録／チーム指定
- 2-4 J-SPEED情報の入力から本部への報告までの操作
- 2-5 チームクロノロジーの入力方法
- 2-6 データ削除方法

## 2-1

# アプリのインストール方法と 初期設定

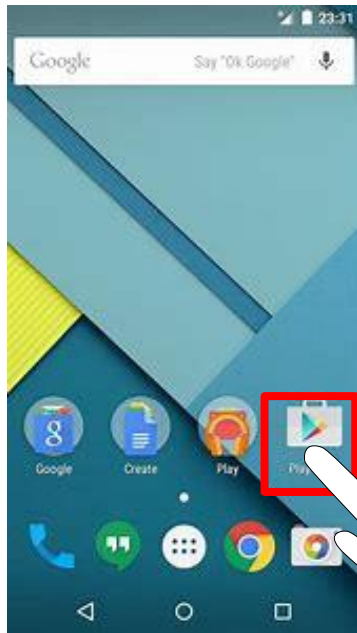
- 1) アプリのインストール
- 2) アプリの起動方法と終了方法
- 3) プロフィール登録
- 4) 個人情報関連の同意書

# 1) アプリのインストール

- J-SPEED+アプリのダウンロード手順：  
スマートフォンの各ストアアプリを起動し（公式マーケット）から「 J-SPEED+」アプリを検索しダウンロードしてください。

- Android

ホーム画面の「Playストア」をタップし、“Google Play”欄からJ-SPEED+を検索しダウンロード



Play ストア

- iPhone

ホーム画面の「App Store」をタップし、検索欄からアプリをJ-SPEED+ 検索しダウンロード




App Store

## 2) アプリの起動方法と終了方法

### ■ J-SPEED+ アプリ起動方法

操作手順：

- 1) スマートフォンのホーム画面からメニューボタンをタップします。
- 2) メニューから「J-SPEED+」のアイコン  を探しタップします。

補足：・ “J-SPEED+”アイコンの場所は、機種により異なります。  
・ ホーム画面にアイコンを作成しておくとう便利です。

### ■ J-SPEED+ アプリ終了方法

Androidの場合：

操作手順：

他のアプリケーションと同じ操作です。

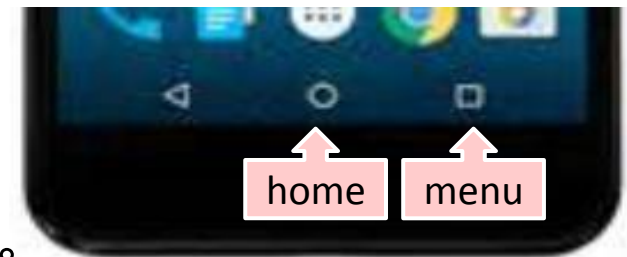
方法1：

home (右図○) ボタンをタップします。  
(アプリケーションは完全に終了していません)

方法2：アプリを完全に終了させる方法

- 1) menu (右図□) ボタンメニューをタップします。
- 2) 表示されたアプリ一覧から“SPEED+”の×ボタンをタップします。

図：Androidスマートフォン ナビゲーションボタン例



## 2) アプリの起動方法と終了方法

### ■ J-SPEED+ アプリ終了方法

iPhoneの場合：

操作手順：

他のアプリケーションと同じ操作です。

方法1：

home（右図○）ボタンを押下します。

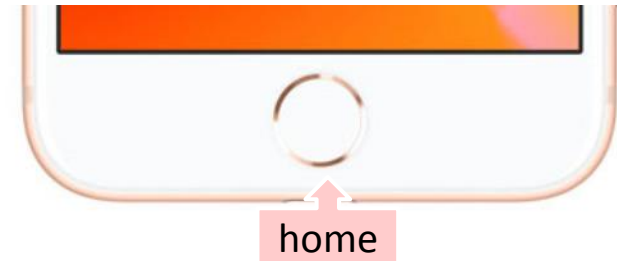
（アプリケーションは完全に終了していません）

方法2：アプリを完全に終了させる方法

1) home（右図○）ボタンを2回押下します。

2) 表示されたアプリ一覧から“SPEED+”を上へスライドさせてください。（画面外に弾き移動するという操作です）


図：iPhone ホームボタン



# 3) プロフィール登録

ご自身のプロフィールを登録してください。

プロフィール登録画面は、アプリケーションのインストール後に、最初に表示される画面です。

(右上のアイコン  の「プロフィール変更」からも表示できます)

1 ~ 3)

操作手順：

1) ライセンスNo 欄に「認証キー」を入力します。

認証キーは、所管の管理者へお問い合わせ  
ください。

2) 操作者の情報を入力します。

写真、氏名(姓、名) (※)、  
携帯電話番号 (※)、Eメールアドレス (※)、  
職種、医療資格、主たる診療科、登録団体、  
勤務先(所属先名、写真、郵便番号、  
電話番号、FAX番号)

※必ず入力してください。

3) “登録”ボタンをタップします。

注：インターネットに接続されている状態で実施してください。



### 3) プロフィール登録

注意事項：

- 1) システム上、Eメールアドレスを用いて個人を特定しているため、1度登録したEメールアドレスを変更すると、同一人物であってもシステム上は2つの個人登録がされていることとなります。

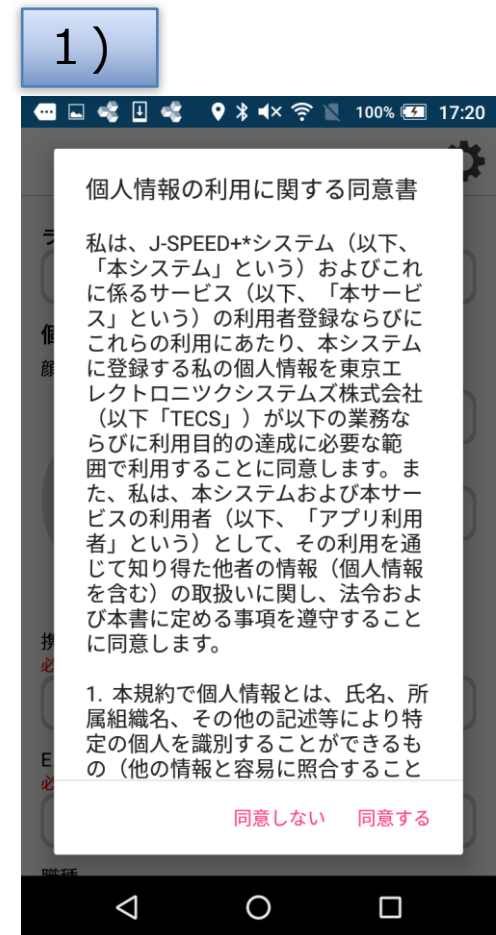
# 4) 個人情報関連の同意書

## ■ 個人情報の利用に関する同意書

スマートフォンアプリをインストール後、プロフィール登録後に個人情報に関する同意の画面が（インストール後1回のみ）表示されます。

操作手順：

- 1) 「個人情報に関する同意書」を確認し、「同意する」ボタンをタップします。





## 2-2

# ホーム画面と環境設定

- 1) ホーム画面の内容
- 2) GPS記録モードの設定
- 3) 地図のダウンロード

# 1) ホーム画面内容

ホーム画面の背景色は動作モードにより変わります。

## 背景色

実派遣モード：赤



## 背景色

訓練モード：青  
個人練習モード：青



# 1) ホーム画面内容

ホーム画面には4つのアイコンがあり、それぞれのアイコンをタップして表示される各画面から情報の入力・確認などを行います。



**アイコン1**  
ギア  
アイコン

**アイコン4**  
クロノロジー  
アイコン


**アイコン2**  
チーム情報  
アイコン

**アイコン3**  
活動日報作成  
アイコン

## 2) GPS記録モードの設定

アプリのインストール直後にGPS記録モードを選択します。

操作手順：

- 1) ホーム画面右上の“”アイコンをタップします。
- 2) “動作モード”をタップします。
- 3) 表示された動作モードのいずれかをタップします。



### 動作モード

- ・実派遣 (GPS位置情報の記録有)
- ・訓練 (GPS位置情報の記録有)
- ・個人練習 (GPS位置情報の記録無)

(ここでのGPS位置情報の記録「有／無」とは、GPS位置情報をサーバへ「送信する／しない」という意味になります)


### 注意：

- ・本確認画面は、1日1回アプリ起動時に表示されます。
- ・動作モードを切り替えたタイミングでサーバとアプリのデータの同期処理が開始されます。アプリ内に残っているサーバへの未送信データは消去されます。
- ・アプリ起動時は、常時GPS電波を取得するため、電池の減りが早くなります。電池残量にご注意ください。

# 3) 地図のダウンロード

アプリのインストール直後ならびに、派遣前に地図をダウンロードします。

操作手順：

- 1) ホーム画面右上の“”アイコンをタップします。
- 2) “地図ダウンロード”の“>”マークをタップします。
- 3) 訓練先や実派遣先決定後に該当する都道府県もしくは政令指定都市を選択しダウンロードボタンを押下します。なお、「全国広域地図」はアプリインストール直後、自動でダウンロードされます。



アプリインストール直後、自動でダウンロードされます。

“ダウンロード失敗”が表示された場合は再度選択し、ダウンロードボタンを押下してください。

注：本操作は、Wi-Fiによるインターネットへの接続状態で実施してください。

(地図データのダウンロードには時間を要する場合があります)

## 2-3

# チーム新規登録／チーム指定

- 1) チームの新規登録
- 2) 所属チームの指定

# 1) チームの新規登録 (派遣前の操作)

操作手順 :

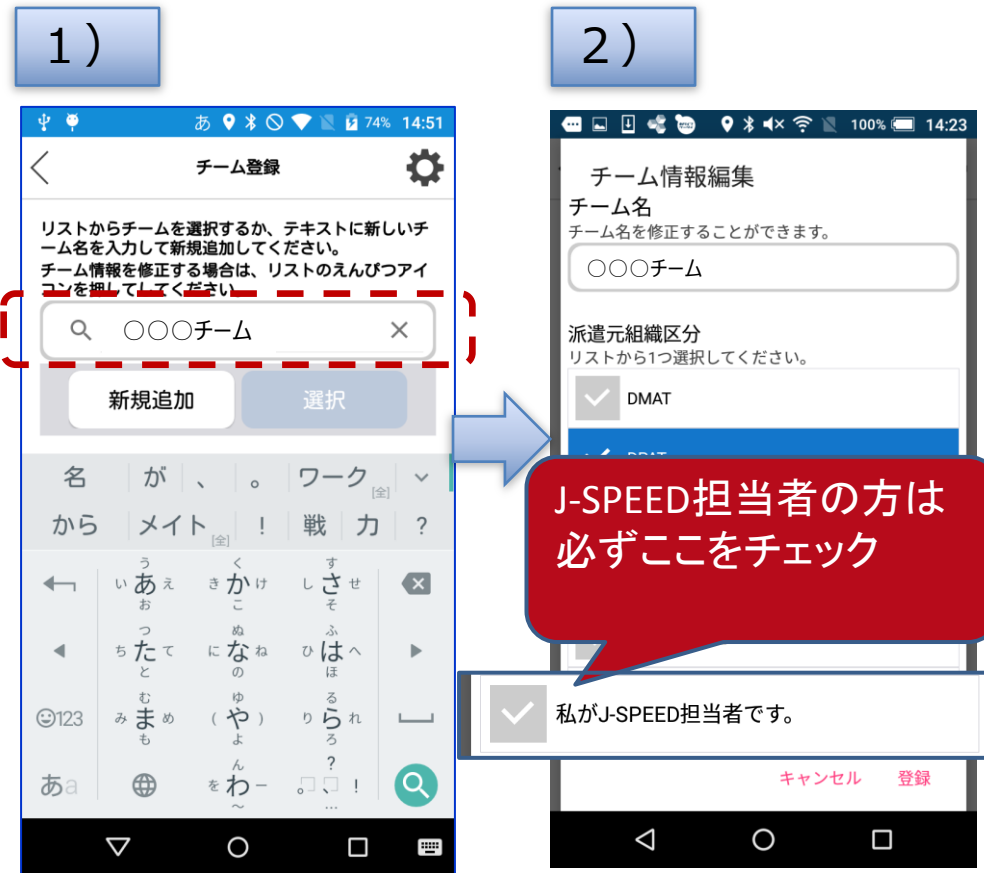
1) チーム名が一覧に表示されていない場合は、“チーム名検索”欄に**チーム名 (例 : ○○県DPAT)** を入力し、“新規追加”ボタンをタップします。

2) チーム情報編集画面で

- ・派遣元組織区分
- ・派遣元都道府県
- ・活動種別 (=チェック)
- ・**J-SPEED担当者 (チームで1名) を必ず** 選択し、登録ボタンをタップします。

ご注意 :

- ・同じチーム名称を複数登録しないようご注意ください



# 1) チームの新規登録（派遣前の操作）

チーム情報編集画面の各項目の説明を以下に示します。

## 1) 派遣元組織区分（=チェック）

チームの組織区分のことであり、該当する組織区分にチェックしてください。集計などで必要となりますのでチームを作成する担当は必ず、該当する組織区分にチェックしてください。

## 2) 派遣元都道府県（=選択）

チームが平時所属している都道府県のことであり、該当する都道府県（政令指定都市含む）を選択してください。集計やデータ削除などで必要となりますのでチームを作成する担当は必ず、該当する都道府県を選択してください。



# 1) チームの新規登録（派遣前の操作）

## 3) 活動種別（=チェック）

チームの活動種別（内容）から、該当するJ-SPEED項目をチェックしてください。精神保健医療活動を行うチームは「一般診療版+精神保健医療版」をチェックしてください。

## 4) J-SPEED担当者（=チェック）

J-SPEED活動日報など、報告の中心的な役割を担う担当者のことであり、該当者はチェックしてください。

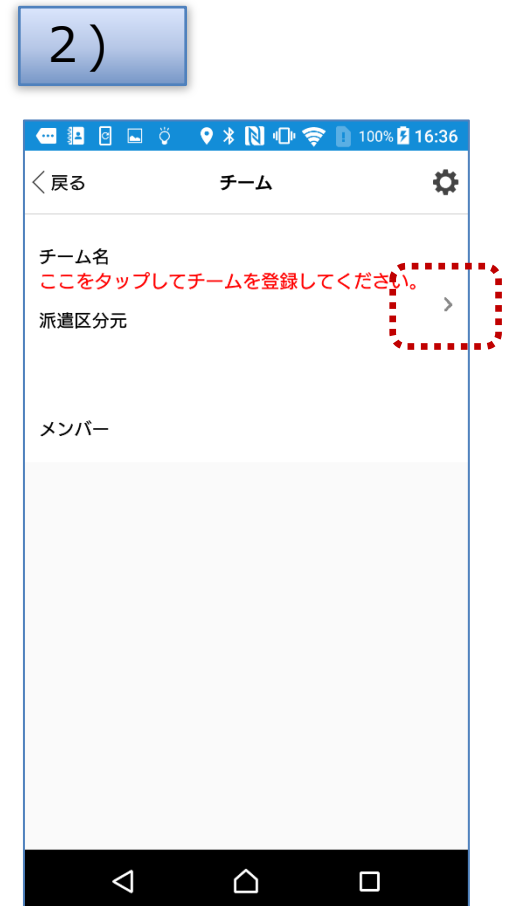
J-SPEED担当者が使用する入力端末のGPS情報が、本部の地図画面に表示される移動奇跡の情報源となりますので、必ず、“私がJ-SPEED担当者です。”にチェックしてください。

## 2) 所属チームの指定（派遣前の操作）

ご自身が所属する活動チーム名（〇〇県DPAT等）を指定してください。

操作手順：

- 1) ホーム画面の“チーム情報”アイコンをタップします。
- 2) “チーム名”欄右の“>”マークをタップします。



注：インターネットに接続されている状態で実施してください。

## 2) 所属チームの指定（派遣前の操作）

操作手順：

- 1) チーム一覧からご自身が所属するチーム名を選択し、“選択”ボタンをタップします。

※チーム名は、“チーム名検索”欄から検索します。  
チーム名が見つからなかった場合は、チーム名を新規登録してください。

（チームの新規登録章を参照）

なお、チーム情報を編集する場合は“編集”ボタン  
タップしてチーム情報を編集してください。



注：インターネットに接続されている状態で実施してください。

## 2-4

# J-SPEED情報の入力から 本部への報告までの操作

■ 次の手順で操作します。

この一連の操作は、診療地点毎に行います。

- 1) J-SPEED情報の入力から本部への報告まで
- 2) 活動日報の作成準備
- 3) 日付の確認
- 4) 診療地点（避難所）の登録
- 5) 患者情報（診療結果）の入力
- 6) 本部への報告

# 1) J-SPEED情報の入力から本部への報告まで



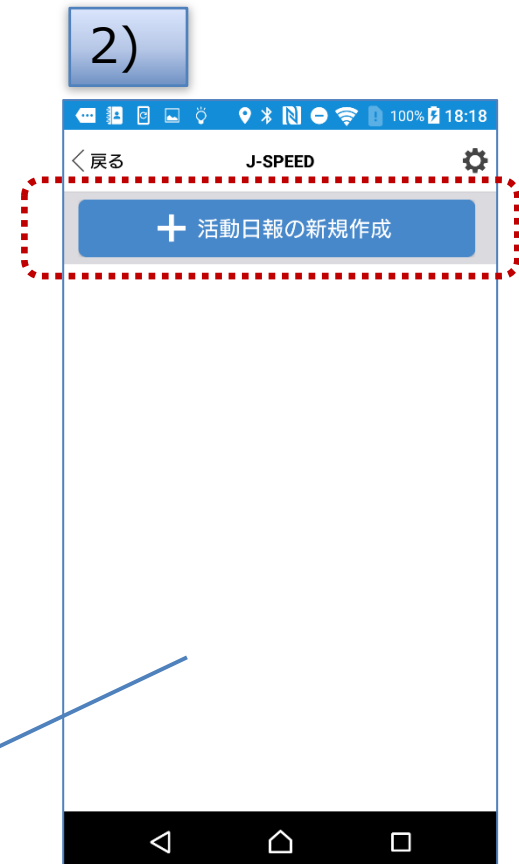
**重要：医療調整本部等で活動している班も本操作が必要です。  
（医療調整本部で活動した班は上記②の患者情報の入力は必要ありません。）**

## 2) 活動日報の作成準備

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
  - 1 : 活動日報の作成準備

手順

- 1) ホーム画面の“活動日報作成”アイコンをタップします。
- 2) “活動日報の新規作成”ボタンをタップします。



※この画面には、過去30日間のレポートが表示されます。

# 3) 日付の確認

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ  
- 2 : 日付の確認

手順 :

- 1) “診療日”が正しいことを確認します。
- 2) 過去の診療情報を登録したい場合など診療日の修正が必要な場合は、“>”マークをタップし変更します。

1,2)



# 4) 診療地点（避難所等）の登録

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
  - 3 : 診療地点（避難所等）の登録

手順

1) “診療地点”欄の“>”マークをタップします。

1)





# 4) 診療地点（避難所等）の登録

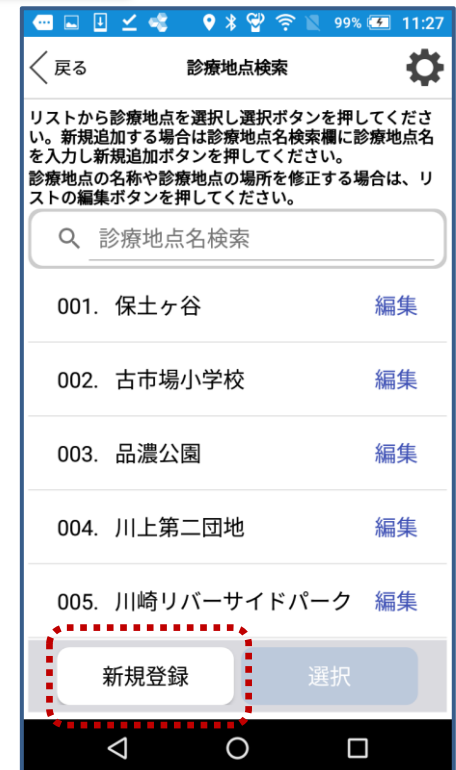
- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
  - 3 : 診療地点（避難所等）の登録

手順：

2) 一覧から該当の診療地点が存在しない場合は診療地点検索画面から“新規登録”ボタンをタップしてください。

※一覧から該当の診療地点が存在している場合は該当の診療地点を選択し“選択”ボタンをタップしてください。

2)



# 4) 診療地点（避難所等）の登録

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
- 3 : 診療地点（避難所等）の登録

手順：

- 3) 地図から診療地点（避難所等）の場所を選択し、長押ししてください。

補足：スマートフォンの位置情報がONの場合、  
現在地付近の地図が表示されます。

- 4) 診療地点名称(※)と郵便番号を入力してください。
- 5) “登録”ボタンをタップしてください。

※：必須入力

3, 4, 5)

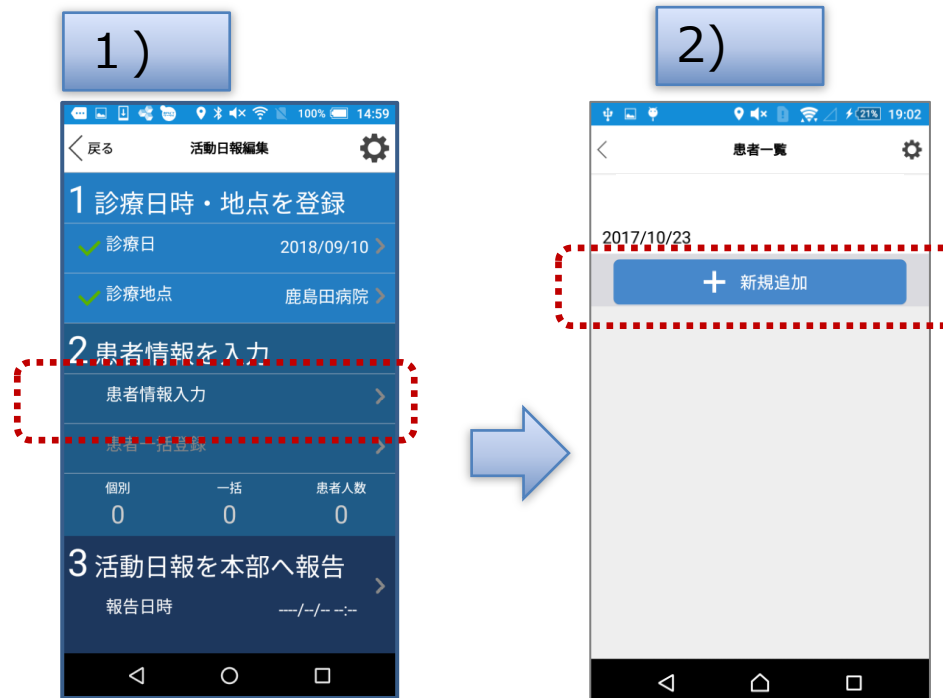


# 5) 患者情報（診療結果）の入力

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
  - 4 : 患者情報（相談結果）の入力

手順

- 1) “患者情報入力”ボタンをタップします。
- 2) “新規追加”ボタンをタップします。



# 5) 患者情報（診療結果）の入力

## ■ J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ

### - 4 : 患者情報（相談結果）の入力

手順

3) 画面に表示されている内容に従って  
情報を登録します。

登録内容は次のとおりです。

- ・ 年齢区分を選択、および年齢を入力  
なお、年齢を入力した場合、年齢に  
合わせて年齢区分が選択されます。
- ・ 性別を選択
- ・ 主病名を入力
- ・ 引継ぎ情報や特徴、傷病内容の  
詳細などを入力
- ・ 症候群／健康事象、精神保健医療  
（相談結果等）の該当項目をタップ  
参考：次項のイメージをご参照ください。
- ・ 傷の状態などを撮影（最大5枚）

4) “登録”ボタンをタップします。

3,4)

患者情報

患者基本情報

2017/10/20

年齢区分

0歳 1-8歳 9-74歳 75歳以上

年齢（任意）

性別

男性 女性 妊婦

主病名

主病名

コメント

コメント

死亡

死亡

写真は5枚まで撮影可能

登録

# 5) 患者情報 (診療結果) の入力 イメージ

## - 4 : 患者情報 (相談結果) の入力

### イメージ

は、☑および必要記入項目です。 年 月 日

メディカルID  \* 患者氏名に○を付す

バイタルサイン等 意識障害: 有 無 呼吸数: /min 脈拍: /min 整 不整 血圧: / 加齢kg 体温: °C

身長: cm、体重: kg 既往歴 高血圧 糖尿病 喘息 その他( )

予防接種歴 麻疹 破傷風 インフルエンザ 肺炎球菌 風疹 その他( ) 妊婦 無 有

主訴

外傷⇒黄色タグ以上は外傷カルテへ(J-SPEEDは記入)

痛み ( 頭痛 胸部痛 腰痛 その他: \_\_\_\_\_ )

熱発 \_\_\_\_\_ 日

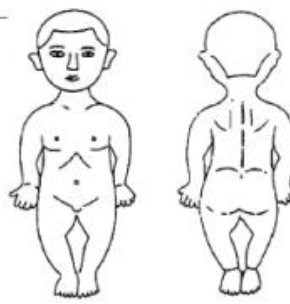
咽頭痛 咳 呼吸苦

食思不振 下痢 \_\_\_\_\_ 日 ( 口水様便、血便 )

不眠 めまい

皮膚症状 眼の症状 耳の症状

その他



診断 処置あり 処置なし 処方 無 有

#1 創処置 点滴 注射  
\*その場の処置としての 外用  
内服  
その他

#1

<input checked="" type="checkbox"/> 男性	<input type="checkbox"/> 7 熱傷 (皮膚/気道)	<input type="checkbox"/> 13 呼吸器感染症	<input type="checkbox"/> 19 気管支喘息発作	<input type="checkbox"/> 25 治療中断
<input type="checkbox"/> 女性	<input type="checkbox"/> 8 凍傷	<input type="checkbox"/> 14 化膿感染症	<input type="checkbox"/> 20 薬物アレルギー	<input type="checkbox"/> 26 薬剤耐性なし
<input type="checkbox"/> 高齢 (被災後~)	<input type="checkbox"/> 9 シンシユ症候群	<input type="checkbox"/> 15 褥瘡	<input type="checkbox"/> 21 心理ケア	<input type="checkbox"/> 27 治療継続性なし
<input checked="" type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/> 10 人工透析必要	<input type="checkbox"/> 16 破傷風疑い	<input type="checkbox"/> 22 介護/看護	<input type="checkbox"/> 28
<input type="checkbox"/> 創傷 (鋭器) 損傷	<input type="checkbox"/> 11 深部静脈血栓症	<input type="checkbox"/> 17 皮膚疾患	<input type="checkbox"/> 23 水・食料	<input type="checkbox"/> 29
<input type="checkbox"/> 骨折	<input type="checkbox"/> 12 発熱	<input type="checkbox"/> 18 血圧 >180/100	<input type="checkbox"/> 24 尿量	<input type="checkbox"/> 30

【記載者】 ( 医師 看護師 薬剤師 その他 )

所属 氏名



**TAP!**

**チェック項目**

# 5) 患者情報 (診療結果) の入力 イメージ

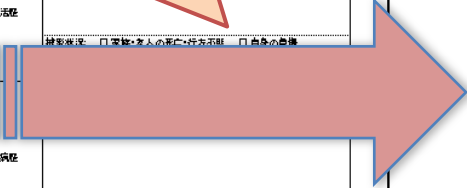
## - 4 : 患者情報 (相談結果) の入力

### イメージ

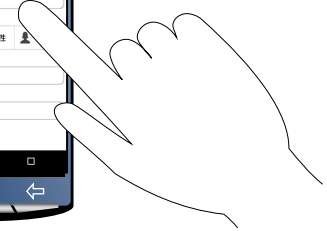
災害診療記録(精神保健医療)

精神保健医療ID(SPEED) あてはまるものを全てに印		相談開始日	西暦・平成	年	月	日
年齢	<input checked="" type="checkbox"/> 0歳 <input type="checkbox"/> 14歳 <input type="checkbox"/> 15-24歳 <input type="checkbox"/> 25歳-	相談者氏名	(フリガナ)			
性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦・大正・昭和・平成	年	月	日
属性	<input type="checkbox"/> 交換者 <input type="checkbox"/> 避難所	住所				
対応した場所	<input type="checkbox"/> 病院・診療所 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他	避難所・家親所名				
本人の訴え	<input type="checkbox"/> 聴れない	内服薬				
	<input type="checkbox"/> 不安だ					
	<input type="checkbox"/> 気分が落ち込む					
	<input checked="" type="checkbox"/> うつた					
	<input type="checkbox"/> 体の調子が悪い					
	<input type="checkbox"/> 死にたがる					
	<input type="checkbox"/> 胸のあたりが痛む					
	<input type="checkbox"/> 物忘れがある					
	<input type="checkbox"/> その他					
	行動上の問題		<input type="checkbox"/> 睡眠がとれない	生活歴		
<input type="checkbox"/> 怒っている						
<input type="checkbox"/> 興奮している						
<input type="checkbox"/> 話しすぎる						
<input type="checkbox"/> 反応できない						
<input type="checkbox"/> 泣いている						
<input checked="" type="checkbox"/> 自傷している						
<input type="checkbox"/> 自傷を試みる						
<input type="checkbox"/> 暴力をふるふ						
<input type="checkbox"/> 酒をやめられない						
ICD分類	<input type="checkbox"/> その他	現病名				
	<input type="checkbox"/> F0: 認知症、器質性精神障害					
	<input type="checkbox"/> F1: 物質性精神障害					
	<input type="checkbox"/> F2: 統合失調症関連障害					
	<input type="checkbox"/> F3: 気分障害					
	<input type="checkbox"/> F4: 神経症、ストレス関連障害					
	<input type="checkbox"/> F5: 身体症状					
	<input checked="" type="checkbox"/> F6: 人格・行動の障害					
	<input type="checkbox"/> F7: 知的障害(精神遅滞)					
	<input type="checkbox"/> F8: 心理的発達障害					
医師による診断	<input type="checkbox"/> F9: 児童・青年期の障害	死因				
	<input type="checkbox"/> G0: 診断不明					
	<input type="checkbox"/> G1: てんかん					
	<input type="checkbox"/> G2: 脳腫瘍					
	<input checked="" type="checkbox"/> G3: 身体疾患					
	<input type="checkbox"/> G4: 医療・福祉・介護					
	<input type="checkbox"/> G5: 職場・家庭等での対応					
	<input type="checkbox"/> G6: 地方					
	<input type="checkbox"/> G7: 入院・入所					
	<input type="checkbox"/> G8: 地域の保健医療機関へ紹介・相談					
転送	<input type="checkbox"/> 相談・助言等	対応・対応 (転送内容を含む)				
	<input type="checkbox"/> 支援継続					
	<input type="checkbox"/> 支援終了					
転送と精神的復旧状況の関連(医師による診断)	<input checked="" type="checkbox"/> 適切な関連	精神的緊急性	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
	<input type="checkbox"/> 関連なし					
所属チーム名	相談者への対応者名	医師	看護師(診療時含む)	薬剤師		
メディア入力ID						

チェック項目



TAP!



# 5) 患者情報（診療結果）の入力

## ■ J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ

### - 4 : 患者情報（相談結果）の入力

手順

- 5) 患者ごと上記 2) ~ 4) を繰り返します。
- 6) 患者情報（診療結果）の登録が終了したら、画面左上の“<戻る”マークをタップし、“報告”画面に戻ります。
- 7) “活動日報編集”画面で、画面最下部の“活動日報を本部へ報告”の“>”マークをタップします。



# 6) 本部への報告

## ■ J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ - 5 : 本部への報告

手順 :

- 1) 表示されている内容を確認し、修正が必要であれば変更し  
“派遣元地理区分”の選択、“明日の診療活動”の選択、“隊員の健康状態”の選択および、“特記メモ”欄と“隊員の健康に関する報告事項”欄に、本部に伝達したいコメントを入力します。

1)

The figure displays four sequential screenshots of the J-SPEED reporting application interface, illustrating the steps for reporting to the headquarters. Red dashed boxes highlight the specific areas mentioned in the procedure.

- Screenshot 1:** Shows the 'Report Source' (報告元) section. The 'Dispatch Origin Geographic Area' (派遣元地理区分) is highlighted with a red dashed box. The selected option is 'Disaster Area' (被災地域).
- Screenshot 2:** Shows the 'Tomorrow's Medical Activity' (明日の診療活動) section. The 'Undecided' (未定) option is selected and highlighted with a red dashed box.
- Screenshot 3:** Shows the 'Special Memo' (特記メモ) and 'Team Health Status' (隊員の健康状態) sections. The 'Special Memo' input field and the 'Team Health Status' checklist are highlighted with a red dashed box.
- Screenshot 4:** Shows the 'Report Items for Team Health' (隊員の健康に関する報告事項) section. The checklist items are highlighted with a red dashed box.



## 6) 本部への報告

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
  - 5 : 本部への報告

本部への報告の入力項目についての説明を以下に示します。

- 1) 派遣元地理区分 (=ラジオボタン)  
自チームが所属している機関の地理区分を示すものであり、該当する区分を選択してください。
- 2) 避難所スクリーニング  
スクリーニングを実施した結果等、記載した様式がある場合はそれをカメラで撮影してください。最大で2枚撮影することができます。
- 3) 明日の診療活動 (=ラジオボタン)  
明日の活動予定を示すものであり、明日のチームの活動予定を選択してください。

# 6) 本部への報告

## ■ J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ

### - 5 : 本部への報告

#### 4) 特記メモ

本部へ伝達したい事項を入力する項目であり、災害医療コーディネータ等へ報告する事項がある場合は報告事項を入力してください。

#### 5) 隊員の健康状態 (=チェック)

チーム内のメンバーの健康状態を本部へ報告するものであり、該当する項目にチェックしてください。

#### 6) 隊員の健康に関する報告事項

チーム内のメンバーの健康に関する事項を本部へ報告するものであり、チェック項目とは別に伝達する事項がある場合は入力してください。

# 6) 本部への報告

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
- 5 : 本部への報告

手順

- 4) “J-SPEED集計の表示”欄の“>”マークをタップします。集計内容を確認し、“閉じる”ボタンをタップします。

4)

J-SPEED活動日報の表示

報告元

報告元の情報

所属・職種・氏名  
産業医大DMAT・医者・久保達彦

携帯電話番号 (報告者への連絡方法)

電子メール

派遣元地理区分  
県外

派遣元組織区分  
DMAT

診療活動の情報

報告対象診療日  
2017/10/08

J-SPEED集計の表示

一時保存 本部へ報告

J-SPEED集計

症例 死亡

年齢区分	0	1-14	15-64	65-	妊婦
1 男	0	0	1	0	0
2 女	0	0	0	0	0
3 中等症 (トリアージ...)	0	0	0	0	0
4 搬送必要性	0	0	0	0	0
5 創傷	0	0	0	0	0
6 骨折	0	0	0	0	0
7 熱傷	0	0	0	0	0
8 溺水	0	0	0	0	0
9 クラッシュ症候群	0	0	0	0	0

閉じる

# 6) 本部への報告

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
- 5 : 本部への報告

手順 :

- 5) “本部へ報告”ボタンをタップします。  
本部へ報告内容が伝達されます。

5)

The screenshot shows the 'J-SPEED活動日報の表示' (J-SPEED Activity Daily Report Display) screen. The top status bar shows the time as 18:38 and battery at 17%. The screen is divided into sections: '報告元' (Reporting Source) and '診療活動の情報' (Medical Activity Information). Under '報告元', there are fields for '所属・職種・氏名' (Affiliation, Occupation, Name) with the value '産業医大DMAT・医者・久保達彦', and '携帯電話番号 (報告者への連絡方法)' (Mobile Phone Number (Contact Method for Reporter)). Under '診療活動の情報', there is a field for '報告対象診療日' (Reporting Target Date) with the value '2017/10/23'. At the bottom, there is a 'J-SPEED集計の表示' (J-SPEED Summary Display) section with two buttons: '一時保存' (Temporary Save) and '本部へ報告' (Report to Head Office). The '本部へ報告' button is highlighted with a red dashed border.

# 6) 本部への報告

- J-SPEED情報の入力から本部への報告までの流れ
- 6 : チーム実績の表示

手順 :

- 1) “J-SPEED”画面より“チーム実績”ボタンをタップします。  
“チーム実績”画面が表示されます。
- 2) “チーム実績”画面より“凡例”ボタンをタップします。  
“凡例”が表示されます。

※チーム実績の閲覧範囲はJ-SPEEDのみとなります。



2-5

## チームクロノロジー※1の 入力方法


- 1) 活動ステータスの記録
- 2) 活動状況等の記録
- 3) 写真を用いた記録
- 4) 補足

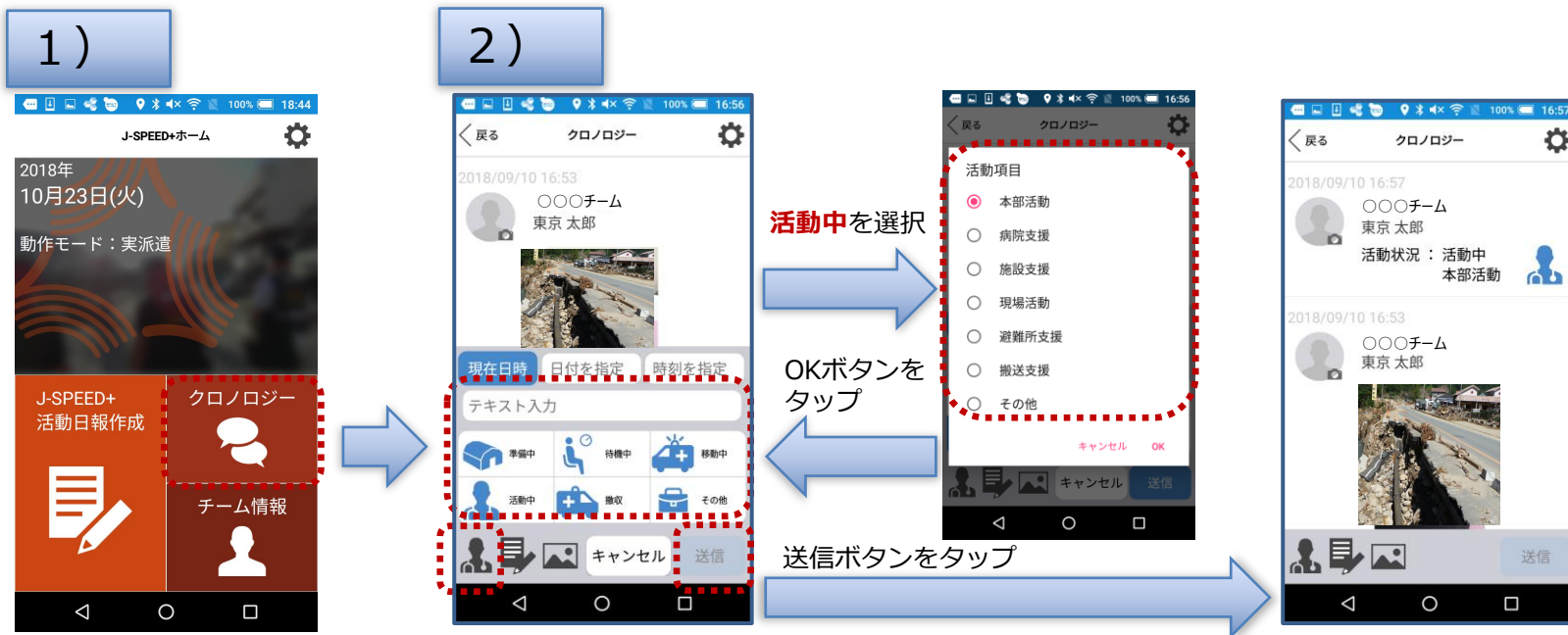
※1：災害医療チームの活動記録（本書では、チームクロノロジーという）

# 1) 活動ステータスの記録

現在の活動状況(準備中、移動中、活動中、撤収など)を登録してください。

操作手順：


- 1) ホーム画面から“クロノロジー”アイコンをタップします。
- 2) 操作者の活動ステータスを入力します。  ボタンをタップし、ステータスアイコンを選択後、送信ボタンをタップします。  
(さらにテキストエリアをタップし事象や状況などを入力することもできます。)



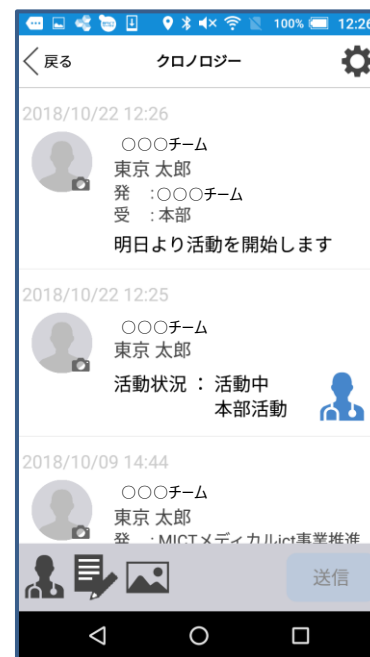
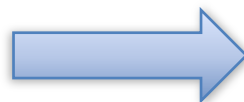
## 2)活動状況等の記録

活動内容や状況、発生した事象、知り得た情報などを登録してください。

操作手順：

- 3) クロノロジーを入力する場合は  ボタンをタップします。必要に応じて発（発信元）／受（宛先）を入力します。テキストエリアをタップし、事象や状況などを入力します。入力後、送信ボタンをタップします。  
※発には自動で現在所属しているチーム名が表示されます。

3)






# 3) 写真を用いた記録

活動内容や状況、発生した事象などを画像として登録してください。

操作手順：

- 4) 写真を撮影する場合は  ボタンをタップし、“カメラ”ボタンをタップします。（“アルバムから選択”をタップするとスマホ内のアルバムから画像選択できます）  
写真撮影し、テキストエリアに事象や状況などを入力後、送信ボタンをタップします。



## 4) 補足

### ■ 制約／制限事項、機材の取り扱いに関する注意点など

- ・ アプリ起動時は常時GPS電波を取得するため、電池の減りが早くなります。電池残量にご注意ください。
- ・ アプリを使用しない時（派遣が完了しGPS記録を取得する必要がない場合）は、アプリを完全終了させてください。  
（手順： P11～P.12参照）

2-6


## データ削除方法

- 1) データ削除
- 2) 補足

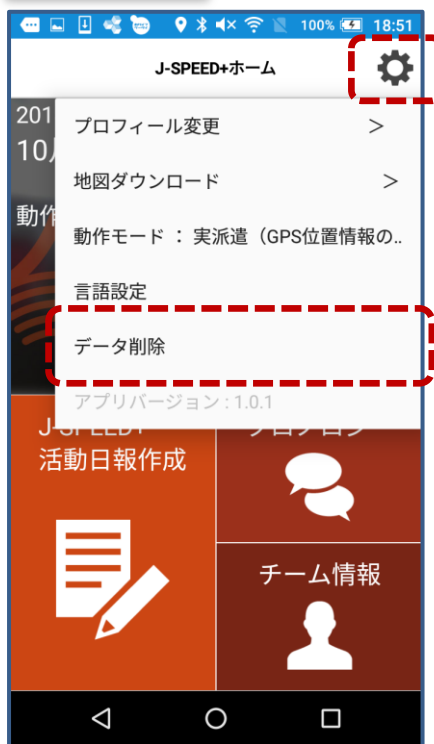
# 1) データ削除

アプリ内のデータが不要となった場合に実施してください。

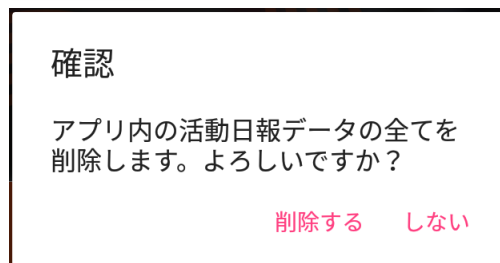
操作手順：

- 1) ホーム画面右上の“”アイコンをタップします。
- 2) “データ削除”をタップします。
- 3) 確認メッセージより“削除する”をタップします。

1), 2)



3)



※データの削除を実施しない場合は“しない”をタップします。

データ削除項目：

- 1) 患者情報個別データ
- 2) 患者一括登録データ
- 3) 活動日報データ
- 4) クロノロジーデータ

## 2) 補足

### ■ 制約／制限事項、機材の取り扱いに関する注意点など

- ・ スマホ内にサーバへの未送信データがある場合、本操作を実施すると、未送信データは削除され元に戻すことができないためご注意ください。
- ・ データ削除後、ホーム画面の“チーム情報”アイコンをタップ等の操作を行うとサーバとのデータ同期を開始します。なお、サーバとの同期が完了するまでに時間を要する場合があります。

# 3

## J-SPEED + ウェブサイト(本部用) の操作方法

- 1) 起動、ログイン方法
- 2) 診療概況 - グラフ (J-SPEED)
- 3) 診療概況 - 地図 (J-SPEED)
- 4) 診療概況 - グラフ (精神保健医療)
- 5) 診療概況 - 地図 (精神保健医療)
- 6) 診療概況 - 活動日報一覧 (J-SPEED)
- 7) 診療概況 - 活動日報一覧 (精神保健医療)
- 8) 診療概況 (患者一覧)
- 9) 本部 (クロノロジー)
- 10) 医療チーム (クロノロジー)
- 11) 医療チーム (チーム一覧)
- 12) 医療チーム (隊員一覧)
- 13) 解析支援チーム (解析用データダウンロード)
- 14) 補足

# 1) 起動、ログイン方法

## ■ Web（本部画面） – 画面起動、ログイン手順

手順：

1) Webブラウザを起動します。

推奨Webブラウザ：Chrome（推奨 60.0以上）

2) アドレスバーに下記のURLを入力します。

URL：<https://www.jspeedplus.net/ma>

3) 状況に応じて[災害モードでログイン]または[訓練モードでログイン] ボタンを押下してください。

3)

ココをクリック

災害モードでログイン

訓練モードでログイン



# 1) 起動、ログイン方法

## ■ Web（本部画面）－画面起動、ログイン手順

手順：

- 4) 表示された画面のID、パスワード欄に下記を入力し“ログイン”ボタンを押下します。ログイン画面はモードにより背景色が変わります。

IDとパスワードは、所管の管理者へお問い合わせください。

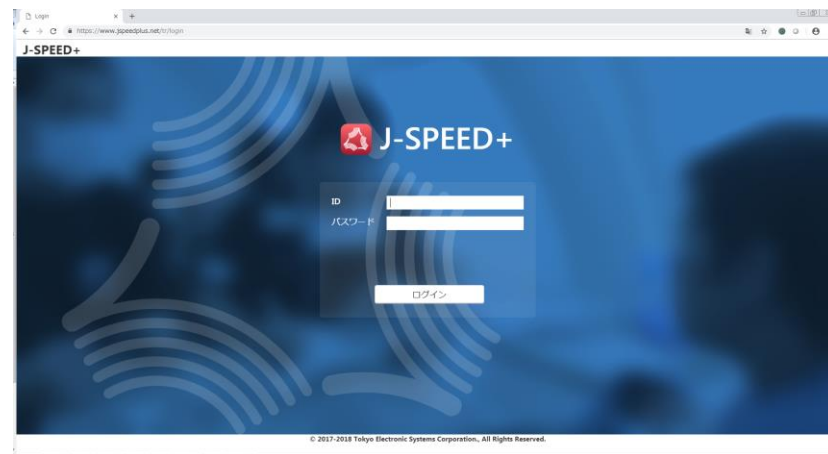
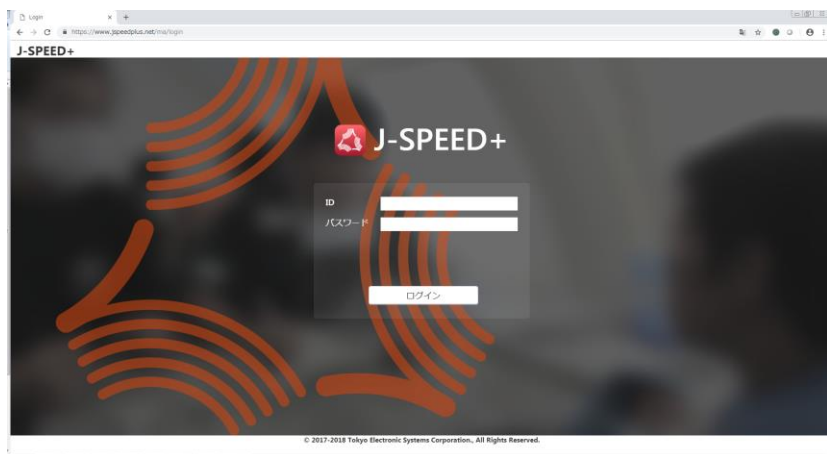
4)

**背景色**

災害モードでログイン：赤

**背景色**

訓練モードでログイン：青



－終了手順

Webブラウザを終了（×ボタンを押下）します。

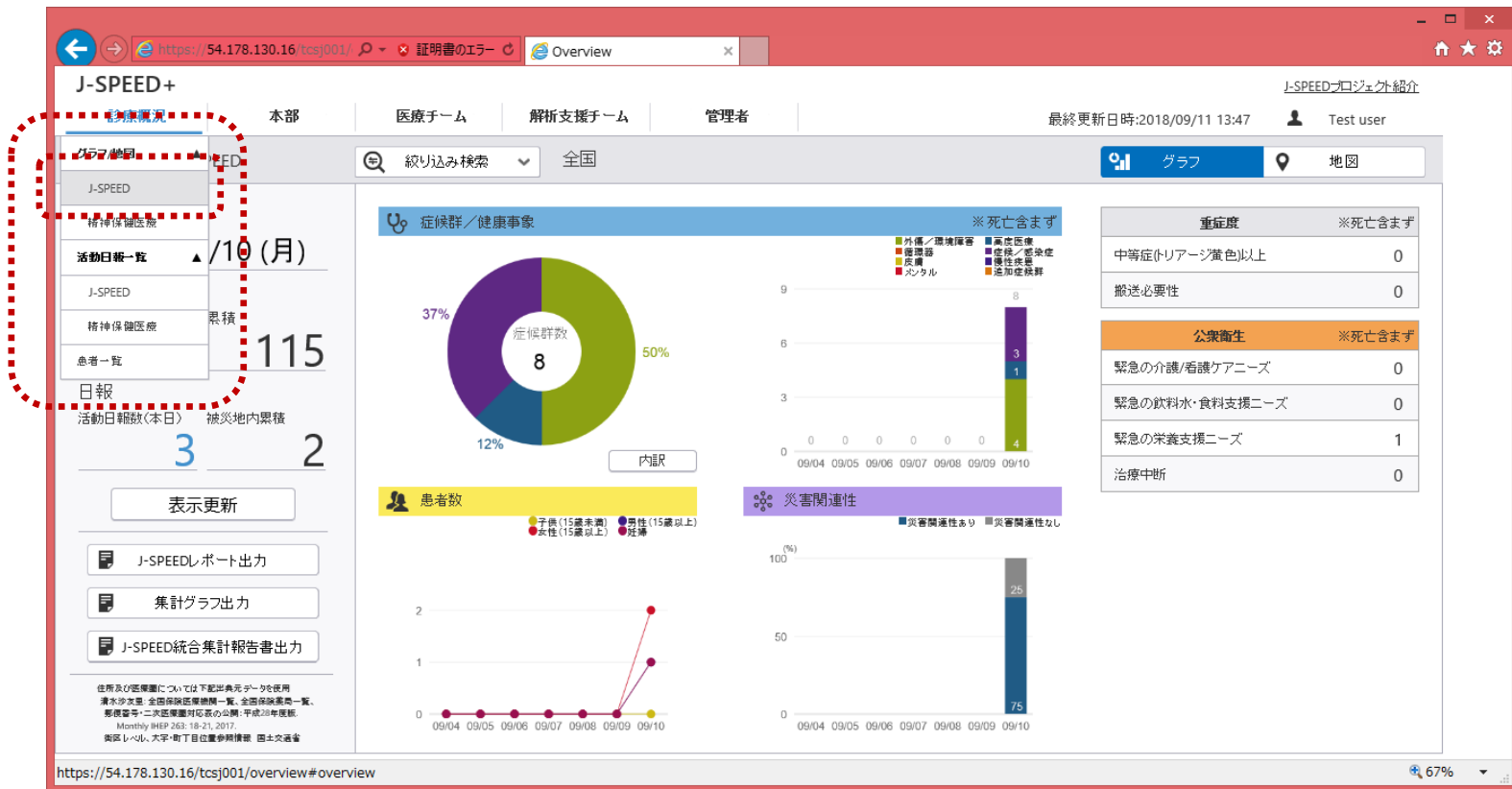


# 2) 診療概況－グラフ (J-SPEED)

## ■ 診療概況の確認・把握方法 (表／グラフの見方)

指定した日の診療概況 (J-SPEED情報) を表示する画面です。  
操作手順

- 1) 画面上部の“診療概況”メニューから“グラフ／地図”の“J-SPEED”をクリックします。



## 2) 診療概況－グラフ (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### 画面左部

- 日付 . . . 画面を開いた日の日付 (変更可能)
- 患者数 . . . 本日、累積 (報告書の人数の合算)
- 日報数 . . . 現場から報告があった報告書数
- 表示更新 ボタン . . . 画面の表示内容を更新します。
- J-SPEEDレポート出力ボタン . . .  
画面に表示されている内容をもとに、  
PDF形式のファイルを作成します。
- 集計グラフ出力ボタン . . . 画面に表示しているグラフを  
PDF形式で表示します。
- J-SPEED統合集計報告書出力ボタン . . .  
患者数、症例数および、メンタル等の  
集計をExcelファイルで出力します。

## 2) 診療概況－グラフ (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

画面中央部

-絞り込み検索ボタン    ・ ・ 診療地点（県、医療圏、市区町村、  
診療地点の名称、郵便番号：複数選択可、  
派遣元（都道府県、チーム種別）、  
チーム検索（任意））

“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の  
表示内容を更新します

## 2) 診療概況－グラフ (J-SPEED)

### ■ 診療概況の確認・把握方法 (表／グラフの見方)

-症候群／健康事象：

#### ① 症候群／健康事象円グラフ

該当日の集計をグラフ形式で表示します。

“内訳”ボタンを押下すると症候群のTOP5 (人数) と詳細な集計結果が表示されます。

#### ② 症候群／健康事象棒グラフ

過去 1 週間分の集計を積上げ棒グラフ形式で表示します。

-患者数：過去 1 週間分の患者数を世代ごとに折れ線グラフ形式で表示します。

-災害関連性：過去 1 週間分の災害関連性の疾病割合を積上げ棒グラフ形式で表示します。

画面右部

-概況：該当日の診療概況 (重症度／公衆衛生) の人数を表示します。

# 3) 診療概況 - 地図 (J-SPEED)

## ■ 診療概況の確認・把握方法 (地図の見方)

指定した日の診療概況を表示する画面です。

操作手順

1) 画面右上部の地図タブをクリックします。

The screenshot displays the J-SPEED+ web application interface. The top navigation bar includes tabs for '診療概況' (Medical Overview), '本部' (Department), '医療チーム' (Medical Team), '解析支援チーム' (Analysis Support Team), and '管理者' (Administrator). The current date is set to 2018/09/10. The main content area is divided into a sidebar on the left and a map on the right. The sidebar shows summary statistics for the selected date: 4 patients today and 115 cumulative, with 3 daily activity reports and 2 reports for disaster-affected areas. The map shows a geographical view of Japan with various markers. A legend on the right side of the map lists various medical conditions and their corresponding colors. A red box labeled '拡大図' (Zoomed View) highlights a specific location on the map, showing a detailed view of a park area with several markers.

# 3) 診療概況－地図 (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

画面中央部 (地図部)

-診療地点ごとの症候群／健康事象数

画面右上部 (凡例部)

-患者数、症候群／健康事象の分類を選択することで、診療地点ごとの症候群／健康事象数と人数に応じた円が地図上に表示します。

画面左上部 (凡例部)

-診療地点や病院 (災害拠点病院、精神科病院、災害拠点精神科病院) を表す凡例で、病院についてはチェックをつけることにより地図上に表示します。

※災害拠点精神科病院については現在、対応していません。  
(今後、対応する予定です。)

# 3) 診療概況－地図 (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

## 画面左部

- 日付 . . . 画面を開いた日の日付 (変更可能)
- 患者数 . . . 本日、累積 (報告書の人数の合算)
- 日報数 . . . 現場から報告があった報告書数 (本日、累積)
- 表示更新 ボタン . . . 画面の表示内容を更新します。
- J-SPEEDレポート出力ボタン . . .  
画面に表示されている内容をもとに、  
PDF形式のファイルを作成します。
- 集計グラフ出力ボタン . . . グラフ画面に表示している  
グラフをPDF形式のファイルを作成します。
- J-SPEED統合集計報告書出力ボタン . . .  
患者数、症例数および、メンタル等の  
集計をExcel形式のファイルに出力します。

# 3) 診療概況－地図 (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

画面中央部

-絞り込み検索ボタン    ・ ・ 診療地点（県、医療圏、市区町村、  
診療地点の名称、郵便番号：複数選択可、  
派遣元（都道府県、チーム種別）、  
チーム検索（任意））

“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の  
表示内容を更新します

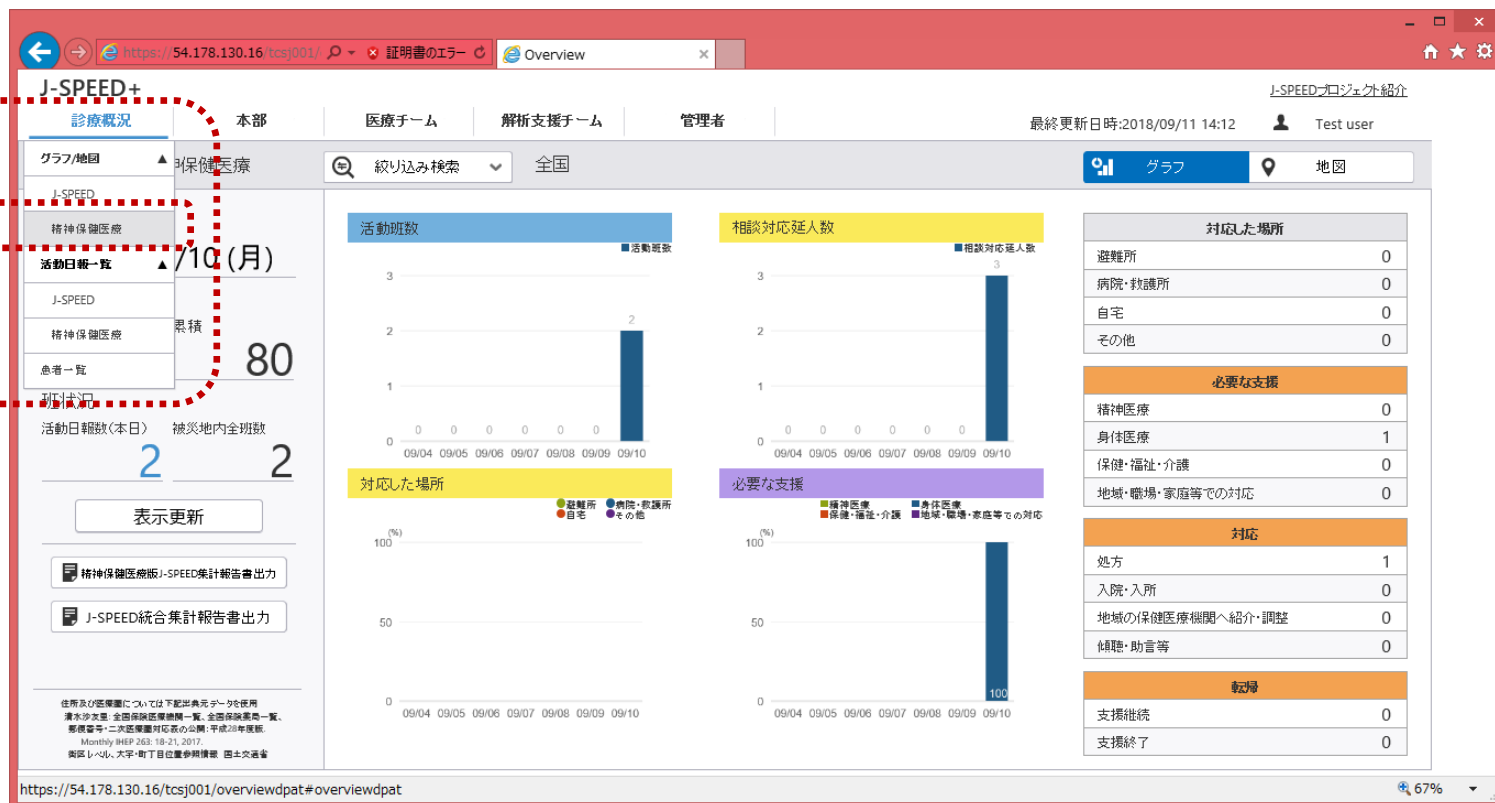


# 4) 診療概況－グラフ（精神保健医療）

## ■ 診療概況の確認・把握方法（表／グラフの見方）

指定した日の診療概況（精神保健医療情報）を表示する画面です。  
操作手順

- 1) 画面上部の“診療概況”メニューから“グラフ／地図”の“精神保健医療”をクリックします。



## 4) 診療概況－グラフ（精神保健医療）

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### 画面左部

- 日付 . . . 画面に表示されている情報の日付（変更可能）
- 患者数 . . . 本日、累積（報告書の人数の合算）
- 班状況 . . . 被災地で活動している活動班数（本日、全班）
- 表示更新 ボタン . . . 画面の表示内容を更新します。
- 精神保健医療版J-SPEED集計報告書出力ボタン . . .  
現場から報告のあった活動日報をExcel形式の  
ファイルに出力します。
- J-SPEED統合集計報告書出力ボタン . . .  
患者数、症例数および、メンタル等の  
集計をExcel形式のファイルに出力します。

## 4) 診療概況－グラフ（精神保健医療）

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

画面中央部

-絞り込み検索ボタン ・ ・ 診療地点（県、医療圏、市区町村、  
診療地点の名称、郵便番号：複数選択可、  
派遣元（都道府県、チーム種別）、  
チーム検索（任意））

“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の  
表示内容を更新します

## 4) 診療概況－グラフ（精神保健医療）

### ■ 診療概況の確認・把握方法（表／グラフの見方）

- 活動班数：過去 1 週間分の被災地で活動している班数を棒グラフ形式で表示します。
- 相談対応延人数：過去 1 週間分の相談者の合計人数を棒グラフ形式で表示します。
- 対応した場所：過去 1 週間分の活動場所の割合を積上げ棒グラフ形式で表示します。
- 必要な支援：過去 1 週間分の必要な支援内容の割合を積上げ棒グラフ形式で表示します。

### 画面右部

- 概況：該当日の診療概況（対応した場所／必要な支援／対応／転帰）を表示します。

# 5) 診療概況 - 地図 (精神保健医療)

## ■ 診療概況の確認・把握方法 (地図の見方)

指定した日の診療概況を表示する画面です。

操作手順

1) 画面右上部の地図タブをクリックします。

The screenshot displays the J-SPEED+ web interface. The top navigation bar includes '診療概況' (Overview), '本部' (Headquarters), '医療チーム' (Medical Team), '解析支援チーム' (Analysis Support Team), and '管理者' (Admin). The main content area is titled 'グラフ/地図 > 精神保健医療' (Graph/Map > Mental Health Care). On the left, a summary panel shows data for '2018/09/10 (月)'. The '患者数' (Number of Patients) section shows '本日' (Today) as 3 and '累積' (Cumulative) as 80. The '班状況' (Class Status) section shows '活動日報数(本日)' (Active Report Count (Today)) as 2 and '被災地内全班数' (Total Class Count in Disaster Area) as 2. A '表示更新' (Refresh) button is present. Below this are buttons for '精神保健医療版 J-SPEED集計報告書出力' and 'J-SPEED統合集計報告書出力'. The main map area shows a map of Japan with several blue location markers. A legend on the right side of the map lists various categories: '患者数合計' (Total Patient Count), '班数(すべての班)' (Number of Classes (All Classes)), '班数(DMATのみ)' (Number of Classes (DMAT only)), '班数(DPATのみ)' (Number of Classes (DPAT only)), '班数(日赤のみ)' (Number of Classes (Red Cross only)), and '班数(それ以外)' (Number of Classes (Others)). A red box labeled '拡大図' (Zoomed-in View) points to a detailed view of a specific location on the map, showing a blue location marker with the number '3' and a green area labeled '海軍公園' (Navy Park).

## 5) 診療概況－地図（精神保健医療）

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

画面中央部（地図部）

-診療地点ごとの患者数（合計）や班数（全体、各団体）

画面右上部（凡例部）

-患者数や班数（全体、各団体）の分類を選択することで、診療地点ごとの人数や班数が地図上に表示します。

画面左上部（凡例部）

-診療地点や病院（災害拠点病院、精神科病院、災害拠点精神科病院）を表す凡例で、病院についてはチェックをつけることにより地図上に表示します。

※災害拠点精神科病院については現在、対応していません。  
(今後、対応する予定です。)

# 6) 診療概況 – 活動日報一覧 (J-SPEED)

## ■ 活動日報一覧 (J-SPEED) の確認・把握方法

現場からの報告内容を確認する画面です。また、画面左部の検索条件（検索項目は次ページを参照）によりデータを絞り込むことができます。

### 操作手順

- 1) 画面上部の“診療概況”メニューから“活動日報一覧”の“J-SPEED”をクリックします。

報告日	診療地点の名称	チーム名	患者数	活動日報詳細
2018/09/10	御幸公園	MICTチーム	3	報告日 診療地点の名称 報告元 特記メモ 隊員健康状態 性別/年齢区分別の集計 症候群/健康事象(症例) 症候群/健康事象(死亡)
2018/09/10	イオン東戸塚	チームJ	1	
2018/09/10	湘南深沢駅	チーム 212調査	0	

# 6) 診療概況 – 活動日報一覧 (J-SPEED)

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

## 画面左部

- 絞り込み検索 . . . 診療地点の名称、日付（範囲（開始））、日付（範囲（終了））  
“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。

## 画面中央

- 活動日報一覧 . . . 報告日、診療地点の名称、チーム名、患者数

## 画面右部

- 活動日報詳細 . . . 報告日、診療地点の名称、報告元、特記メモ、  
隊員健康状態、性別／年齢区分別の集計、  
症候群／健康事象（症例）、  
症候群／健康事象（死亡）

## 画面下部

- 解析用データボタン . . . 画面に表示している内容をExcelファイル形式で出力します。



# 7) 診療概況 – 活動日報一覧 (精神保健医療)

## ■ 活動日報一覧 (精神保健医療) の確認・把握方法

現場からの報告内容を確認する画面です。また、画面左部の検索条件 (検索項目は次ページを参照) によりデータを絞り込むことができます。

操作手順

- 1) 画面上部の“診療概況”メニューから“活動日報一覧”の“精神保健医療”をクリックします。

The screenshot shows the I-SPEED+ web application interface. The browser address bar displays the URL: <https://54.178.130.16/tcsj001/>. The page title is "Daily Reports". The user is logged in as "Test user" with the last update time of "2018/09/11 14:54".

The main content area is a table with the following data:

報告日	診療地点の名称	班名	患者数	活動日報詳細
2018/09/10	御幸公園	MICTチーム	3	報告日 診療地点の名称
2018/09/10	湘南深沢駅	チーム 212調査	0	報告元 特記メモ 隊員健康状態 性別/年齢区分別の集計 症候群/健康事象(症例) 精神的健康管理

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- 診療概況 (selected)
- 本部
- 医療チーム
- 解析支援チーム
- 管理者

The "診療概況" menu is expanded, showing the following sub-items:

- グラフ/地図
- J-SPEED
- 精神保健医療
- 活動日報一覧 (selected)
- J-SPEED
- 精神保健医療
- 患者一覧
- 範囲(終了)

A red dashed box highlights the "活動日報一覧" menu item and the "精神保健医療" filter. Below the menu is a search bar with the text "精神保健医療版J-SPEED活動日報出力".

The bottom of the page shows a pagination control: "1 ~ 2 件表示 (全 2 件)".

# 7) 診療概況－活動日報一覧（精神保健医療）

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

## 画面左部

-絞り込み検索 . . . 診療地点の名称、日付（範囲（開始））、日付（範囲（終了））  
“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。

-精神保健医療版J-SPEED活動日報出力ボタン . . .  
画面に表示されている内容をExcelファイル形式で出力します。

## 画面中央

-活動日報一覧 . . . 報告日、診療地点の名称、班名、患者数

# 7) 診療概況－活動日報一覧（精神保健医療）

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

## 画面右部

- 活動日報詳細・・・報告日、診療地点の名称、報告元、特記メモ、  
隊員健康状態、性別／年齢区分別の集計、  
症候群／健康事象（症例）、精神的健康管理

## 画面下部

- 解析用データボタン・・・画面に表示している内容をExcel  
ファイルに出力します。

# 8) 診療概況 – 患者一覧

## ■ 患者一覧の確認

対応した患者を一覧形式で表示する画面です。

操作手順

1) 画面上部の“診療概況”メニューから“患者一覧”をクリックします。

The screenshot shows the J-SPEED+ web application interface. The left sidebar contains a menu with '患者一覧' (Patient List) highlighted. The main area displays a table of patient records. The table has columns for '診療日' (Date), '患者区分/添付写真有無' (Patient Category/Attachment Status), '年齢区分' (Age Group), '性別' (Gender), '主病名' (Main Diagnosis), 'コメント' (Comment), 'チーム名' (Team Name), and 'J-SPEEDマネージャー' (J-SPEED Manager). The table contains 6 rows of data.

診療日	患者区分/添付写真有無	年齢区分	性別	主病名	コメント	チーム名	J-SPEEDマネージャー
2018/09/10 16:38		15-64歳	妊婦			MICTチーム	東京 太郎
2018/09/10 16:37		15-64歳	女性			MICTチーム	東京 太郎
2018/09/10 16:37		15-64歳	男性			MICTチーム	東京 太郎
2018/09/10 10:38		15-64歳	男性			チームJ	東戸塚 緑あ
2018/09/10 10:35		15-64歳	女性			チームJ	東戸塚 緑あ

## 8) 診療概況 – 患者一覧

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### 画面左部

- 絞り込み検索 . . . フリーワード検索（主病名、コメント、チーム名、J-SPEEDマネージャー）、県、医療圏、市区町村、診療地点の名称、郵便番号：複数選択可、日付範囲（開始）、日付範囲（終了）、活動種別（一般診療版、一般診療＋精神保健医療版）（=チェック）

“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。

### 画面中央部

- 患者一覧 . . . 診療日、患者区分／添付写真有無、年齢区分、性別、主病名、コメント、チーム名、J-SPEEDマネージャー

### 画面下部

- 解析用データボタン . . . 画面に表示されている内容をExcelファイルに出力します。

# 8) 診療概況 - 患者一覧

3) 患者一覧にある患者情報を選択すると、画面右部に選択した患者の患者情報詳細が表示されます。

画面右部

-患者情報詳細 . . . 主病名、コメント、  
選択した症候群／健康事象、  
選択された精神健康状態、写真、  
チーム、診療地点

The screenshot shows the J-SPEED+ web application interface. The main area displays a table of patients with the following data:

診療日	患者区分/添付写真有無	年齢区分	性別	主病名	コメント
2018/09/10 16:38		15-64歳	妊婦		
2018/09/10 16:37		15-64歳	女性		
2018/09/10 16:37		15-64歳	男性		
2018/09/10 10:38		15-64歳	男性		
2018/09/10 10:35		15-64歳	女性		

The right-hand panel, titled '患者情報詳細', contains the following sections:

- 主病名 (Main Disease Name)
- コメント (Comments)
- 選択した症候群/健康事象 (Selected Syndrome/Health Status)
- 選択された精神健康状態 (Selected Mental Health Status)
- 写真 (Photos)
- チーム (Team)
- 診療地点 (Clinic Location)

# 9) 本部 – クロノロジー

## ■ 本部でのクロノロジーの登録/確認

### 操作手順

1) 画面上部の“本部”メニューから、“クロノロジー”をタップします。

The screenshot displays the J-SPEED+ web application interface. The top navigation bar includes the title "J-SPEED+", a breadcrumb "本部", and user information "最終更新日時:2018/09/12 09:16" and "Test user". The main content area is titled "本部 > クロノロジー" and "小向本部". It features a "クロノロジーを入力する" (Enter Chronology) button and a "リストの表示更新" (Refresh List) button. Below these is a table with columns for "年月日", "時刻", "発", "受", "内容", and "修正". On the right, a map shows the location of "本部/地区支部" (Headquarters/Regional Branch) and "災害拠点病院" (Disaster Base Hospital). Two blue arrows indicate the flow: one from the "本部" menu to the "本部新規登録" button, and another from the "クロノロジー" section to the "本部クロノロジー入力" dialog box. The dialog box contains fields for "年月日" (2018/03/29), "時刻" (17:04), "発(発信者)", "受(宛先)", "内容", and "ファイル".

# 9) 本部－クロノロジー

## ■ 本部でのクロノロジーの登録／確認

### 操作手順

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

- ・ 画面左部

- 本部新規登録ボタン・ 本部/地区支部の情報登録画面を表示します。  
本部/地区支部の名称、連絡窓口（担当者名）、  
電話番号、Eメールアドレス、郵便番号、  
施設住所、施設名、Geo-tag
- 検索条件 . . . 本部／地区支部、日付（開始－終了）
- 検索ボタン . . . 検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。
- EMISアップ用データボタン . . . 画面表示しているクロノロジー  
内容をExcelファイルに出力します。
- 解析用データボタン . . . 画面に表示しているクロノロジー内容を  
Excelファイルに出力します。



# 9) 本部－クロノロジー

## ■ 本部でのクロノロジーの登録／確認

### 操作手順

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

- ・ 画面中央部
  - クロノロジーを入力するボタン・・・年月日、時刻、発、受、内容、修正を入力する画面を表示します。
  - リストの表示更新・・・クロノロジー一覧、地図情報の表示内容を更新します。
  - クロノロジー一覧・・・年月日、時刻、発、受、内容、修正
- ・ 画面右部
  - 本部/地区支部、災害拠点病院、精神科病院、災害拠点精神科病院が地図へ表示されます。

# 10) 医療チーム–クロノロジー

## ■ 現場チームから発信されたクロノロジーの確認

### 操作手順

- 1) 画面上部の“医療チーム”メニューから“クロノロジー”をクリックします。

The screenshot displays the J-SPEED+ web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL <https://54.178.130.16/tcsj001/chronology>. The application header includes the title "J-SPEED+" and navigation tabs for "診療概況", "本部", "医療チーム", "解析支援チーム", and "管理者". The "医療チーム" tab is selected, and a dropdown menu is open, highlighting "クロノロジー".

The main content area is titled "医療チーム > クロノロジー". On the left, there are search filters for "日付" (Date) with start and end dates set to 2018/09/12, and "チーム" (Team) with checkboxes for "全チームの軌跡表示" and "全チームの今の活動場所表示". A search box and a list of teams (TECS-DPAT4班, TECS-dmat, TECS-dpat, TECS-dmat2班) are also visible.

The central panel shows a list of activity logs with the following entries:

- 2018/09/12 18:27: TECS-DPAT4班 高山 智(JM) 活動状況：活動中
- 2018/09/12 18:27: TECS-DPAT4班 高山 智(JM) 発：TECS-DPAT4班 受：本部 test
- 2018/09/12 18:20: TECS-DPAT4班 高山 智(JM) 発：TECS-DPAT4班 受：過去 過去に送信

On the right, a map of Japan shows the locations of medical teams and disaster sites. A legend indicates symbols for "診療地点", "災害拠点病院", "精神科病院", and "災害拠点精神科病院", as well as team activity status icons like "準備中", "待機中", "移動中", "活動中", "搬取", and "その他".

# 10) 医療チーム–クロノロジー

## ■ 現場チームから発信されたクロノロジーの確認 操作手順

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

- ・ 画面左部

- 検索条件 . . . 日付（開始–終了）、チーム（全チームの軌跡表示、全チームの今の活動場所表示、チーム名検索、チーム個別選択）
- 検索ボタン . . . 検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。
- EMISアップ用データボタン . . . 画面表示しているクロノロジー内容をExcelファイルに出力します。
- 解析用データボタン . . . 画面表示しているクロノロジー内容をExcelファイルに出力します。

- ・ 画面中央部

- クロノロジー一覧 . . . 年月日、顔写真、チーム名、氏名、発、受、内容、ステータス、写真

- ・ 画面右部

- 診療地点、災害拠点病院、精神科病院、災害拠点精神科病院、チームの活動場所、状態、軌跡、クロノロジーを登録した場所が地図へ表示されます。地図上に表示される、状態、軌跡等はJ-SPEED担当者が発信する情報のみを反映します。

# 11) 医療チーム - チーム一覧

## ■ 現場活動中状況（チーム一覧）の確認

システムに登録されているチームと活動状況を確認する画面です。  
操作手順

- 1) 画面上部の“医療チーム”メニューから、“チーム一覧”をクリックします。

The screenshot shows the J-SPEED+ TeamList interface. The top navigation bar includes '診療概況', '本部', '医療チーム', '解析支援チーム', and '管理者'. The '医療チーム' menu is highlighted with a red dashed box, and the 'チーム一覧' option is selected. A blue arrow points from the 'チーム作成' button to the 'チーム一覧' option. The main content area displays a table of teams with columns for team name, dispatch area, activity type, patient count, average patient days, status, start date, and reporting status. A 'チーム情報編集' dialog box is open over the table, showing fields for team name, dispatch area, dispatch organization, dispatch prefecture, activity type, and health management options.

チーム名	派遣元区分	活動種別	患者合計	患者平均(日)	ステータス	活動開始日	検収日(予定)	2018/09/12	2018/09/13
被災地域 DPAT 川崎市	被災地域	精神保健医療 一般診療版	3	3	活動中 本部活動			報告済	未報告
被災都道府県外 DPAT 川崎市	被災都道府県外	精神保健医療 一般診療版	2	2	活動中			報告済	未報告
TECS-dmat		一般診療	3	2	活動中			未報告	未報告
TECS-dpat		一般診療	9	5	活動中 本部活動	2018/07/09		未報告	未報告
TECS-dpat2班		一般診療	40	13	待機中			未報告	未報告
TECS-dpat3班		一般診療	5	3	待機中			未報告	未報告
TECSdpat01チー		一般診療	6	2	活動中 本部活動			未報告	未報告
TEST-dpat3班		一般診療	0	0	移動中			未報告	未報告
Team c		一般診療	0	0				未報告	未報告

# 11) 医療チーム – チーム一覧

## ■ 現場活動中状況（チーム一覧）の確認

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### ・ 画面左部

- 検索条件 . . . チーム名

- 検索 ボタン . . . 検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。

- チーム作成ボタン . . . チームを新規に登録する画面です。  
入力項目を以下に示します。  
チーム名、派遣元地理区分、  
派遣元組織区分、派遣元都道府県、  
活動種別、隊員健康管理、  
その他のアセスメント

### ・ 画面中央部

- チーム一覧 . . . チーム名、派遣元区分、活動種別、  
患者数（合計／平均）、ステータス、  
活動開始日、撤収日（予定含）、  
当日と昨日の活動日報（報告未／済）

# 11) 医療チーム - チーム一覧

3) チーム一覧にあるチーム名をクリックすると、チーム詳細が表示されます。

The screenshot displays the J-SPEED+ web application interface. The main page shows the 'MICTチーム' details, including contact information and a map of the clinic location. A modal window titled 'チーム情報編集' (Team Information Edit) is open, allowing for the modification of team details. The modal includes fields for team name, dispatch location, organization, and activity type.

**MICTチーム 被災地域, DPAT, 川崎市**

勤務先: J-SPEEDマネージャーの勤務先を表示

勤務先名: TECS  
郵便番号: 123-0088  
電話番号: 044-7894123  
FAX: 044-7894125  
メンバー数: 1  
最終診療地点: 鹿島田病院

活動日報一覧: 2018/09/12 鹿島田病院

**チーム情報編集**

チーム名: MICTチーム

派遣元地理区分:  
 被災地域  
 被災地域外・被災都道府県内  
 被災都道府県外  
 海外

派遣元組織区分:  
 DMAT  
 DPAT  
 JMAT  
 国立病院機構  
 日本赤十字社  
 その他

派遣元都道府県: 川崎市

活動種別:  
 一般診療版  
 WHO-MDS対応版  
 精神保健医療＋一般診療版

隊員健康管理:  セルフチェック(DPAT)

その他のアセスメント:  避難所

# 11) 医療チーム－チーム一覧

## ■現場活動中状況（チーム詳細）の確認

4) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### ・画面左部

- チーム情報 . . . 勤務先（勤務先名／郵便番号／電話番号／FAX）、メンバー数、最終診療地点
- メンバー一覧 . . . チームに所属しているメンバーがJ-SPEED担当者を先頭に表示される。
- 地図 . . . 活動した診療地点が地図上に表示される。
- 編集ボタン . . . チーム情報を編集する画面です。  
入力項目を以下に示します。  
チーム名、派遣元地理区分、派遣元組織区分、派遣元都道府県、活動種別、隊員健康管理、その他のアセスメント

# 11) 医療チーム – チーム一覧

## ■ 現場活動中状況（チーム詳細）の確認

4) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

### ・ 画面右部

- 閉じるボタン・・・ チーム詳細画面を閉じる。
- 解析用データボタン・・・ 活動日報の情報がExcelファイルに出力される。
- 活動日報一覧・・・ 日付ごとに診療地点の名称が表示される。
- 詳細表示ボタン・・・ クリックした診療地点の活動日報詳細が表示される。（詳細は次ページ）
- クロノロジー・・・ チーム内のクロノロジーが表示される。



# 11) 医療チーム - チーム一覧

5) 活動日報一覧にある診療地点の名称の横の"詳細表示"ボタンをクリックすると、活動日報詳細が表示されます。

画面右部

- 活動日報詳細 . . . 報告日、診療地点の名称、報告元、特記メモ、隊員健康状態、性別／年齢区分別の集計、症候群／健康事象(症例)、精神的健康管理

The screenshot displays the J-SPEED+ web interface. The main content area is titled 'チーム詳細' (Team Detail) for the 'MICTチーム' (MICT Team) at '被災地域 DPAT 川崎市'. It shows contact information for the office (TECS, 123-0088) and a member profile for '東京 太郎 (UM)'. A map shows the location of the clinic at '鹿島田病院'. A table of '活動日報一覧' (Activity Report List) shows a report for '2018/09/12' at '鹿島田病院'. A modal window titled '活動日報詳細' (Activity Report Detail) is open, showing the following information:

報告日	2018/09/12
診療地点の名称	鹿島田病院
報告元	▼
特記メモ	▼
隊員健康状態	▼
性別／年齢区分別の集計	▼
症候群／健康事象(症例)	▼
精神的健康管理	▼

# 12) 医療チーム – 隊員一覧

## ■ 隊員一覧の確認

活動を実施した隊員を一覧形式で表示する画面です。

操作手順

1) 画面上部の“医療チーム”メニューから“隊員一覧”をクリックします。

The screenshot shows the J-SPEED+ web application interface. At the top, there is a navigation menu with '医療チーム' (Medical Team) highlighted. Below it, a dropdown menu is open, showing '隊員一覧' (Team Member List) as the selected option. The main content area displays a table of team members with the following columns: チーム名 (Team Name), 携帯電話番号 (Mobile Phone Number), 職種 (Job Title), 医療資格 (Medical Qualification), 診療科 (Department), 所属団体 (Affiliation), and 勤務先 (Workplace). The table lists several team members, including 岩原 隼子 (Iwahara Hayashi), 戸塚 あい (Tonaka Ai), and 東 戸塚0001 (Higashi Tonaka 0001).

チーム名	携帯電話番号	職種	医療資格	診療科	所属団体	勤務先
MICITチーム	09012340987	医師	精神保健福祉士	内科	日本赤十字社	TECS
TECS-dpat2班	09060250234	医師	日本DMATインストラクター、DPAT先遣隊隊員	-	-	-
チーム A	09011223344	医師	-	-	-	-
Team i3	09012345544	ロジ	日本DMAT	内科	DPAT	東戸塚システム開発センター 〒244-0801 神奈川県横浜市戸塚
Team i3	09012345544	ロジ	日本DMAT	内科	DPAT	-
チーム A	09012345678	医師	はり師	整形外科	-	-
チーム A	09012345678	医師	日本DMAT	消化器科、アレルギー科	JMAT	-
webtest	000-987-0001	医師	日本DMAT	救命救急センター	DMAT	東戸塚

# 12) 医療チーム – 隊員一覧

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

## 画面左部

-絞り込み検索 . . . 日付範囲（開始）、日付範囲（終了）、フリーワード検索（氏名、チーム名、勤務先名）、職種、医療資格、診療科、登録団体

“検索”ボタンで検索条件をもとに画面の表示内容を更新します。

## 画面中央部

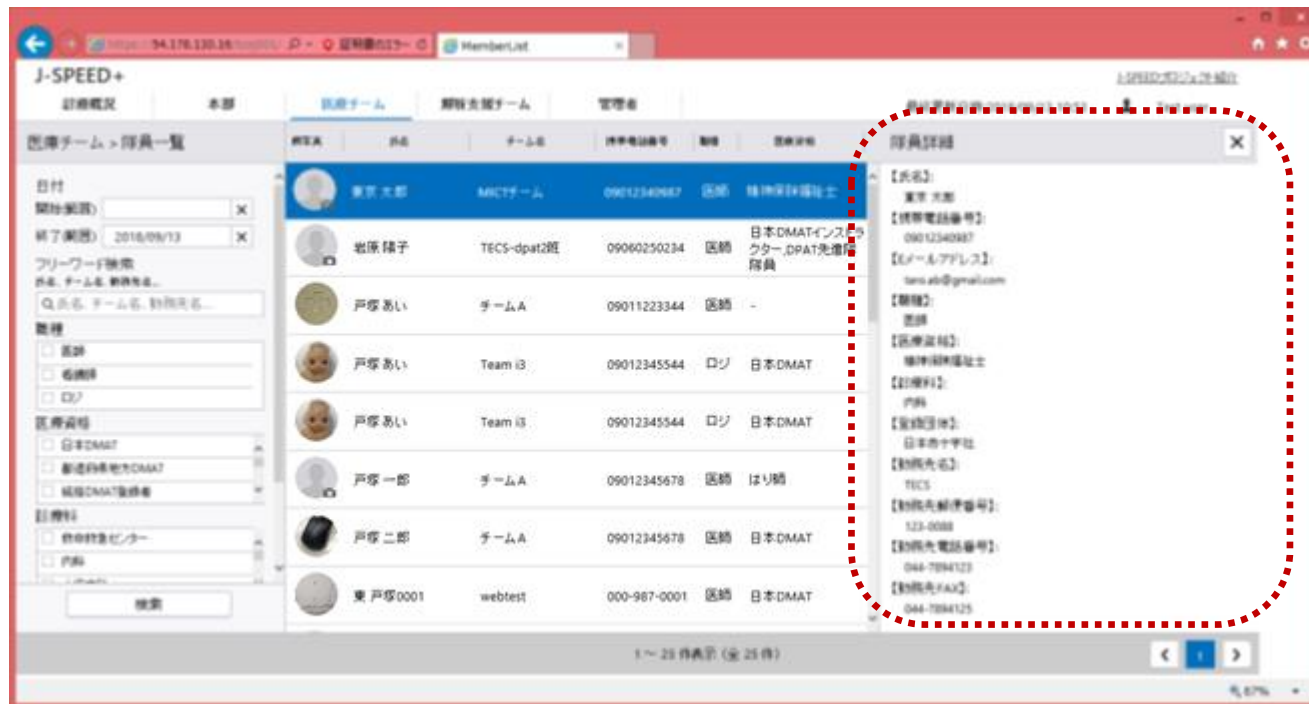
-隊員一覧 . . . 顔写真、氏名、チーム名、携帯電話番号、職種、医療資格、診療科、登録団体、勤務先名

# 12) 医療チーム – 隊員一覽

3) 隊員一覽にある隊員情報を選択すると、画面右部に選択した隊員の隊員情報詳細が表示されます。

画面右部

- 隊員詳細・・・氏名、携帯電話番号、Eメールアドレス、職種、医療資格、診療科、登録団体、勤務先名、勤務先郵便番号、勤務先電話番号、勤務先FAX

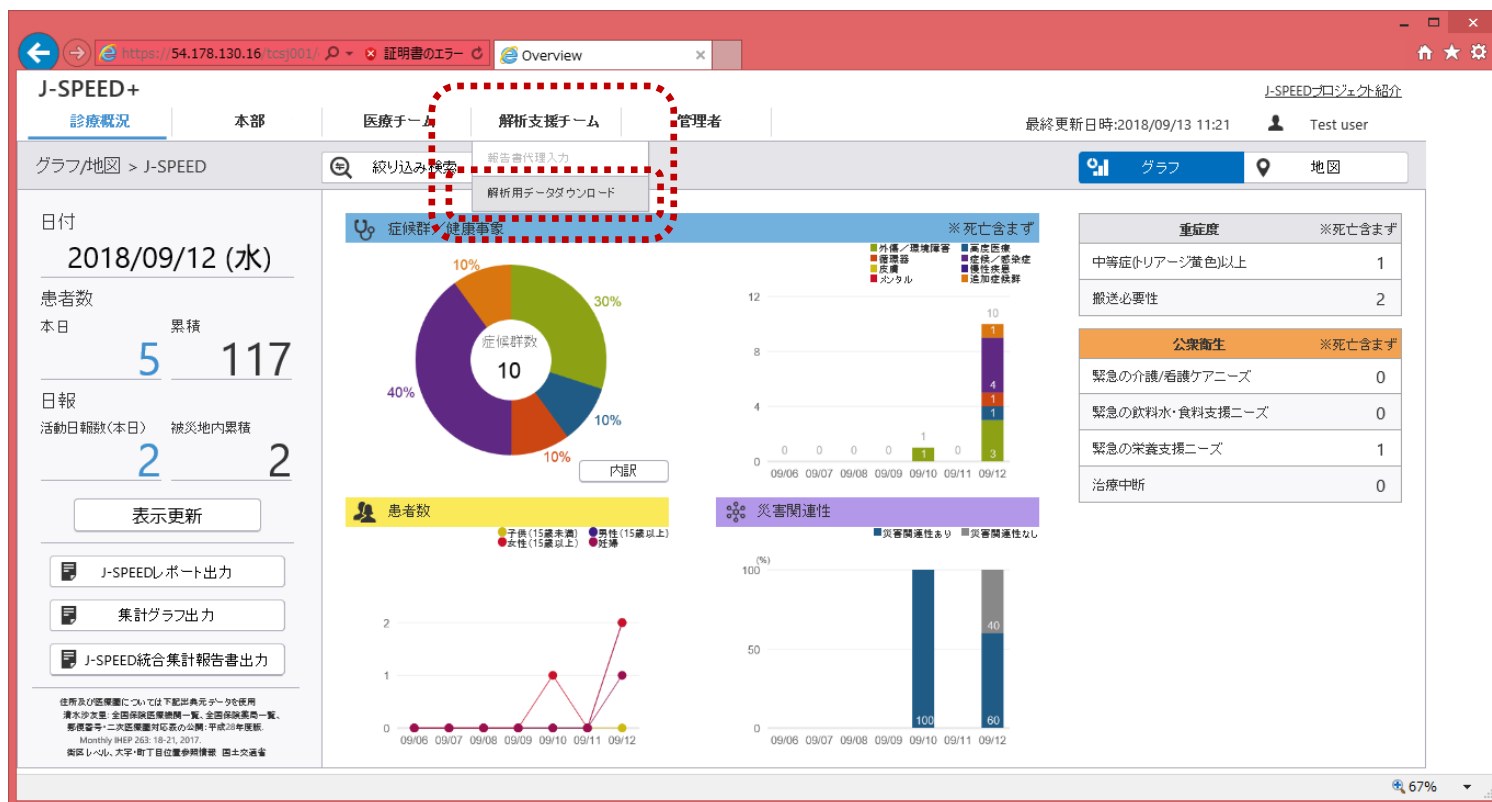


# 13)解析支援チーム – 解析用データダウンロード

## ■ 解析用データダウンロード

サーバに登録されているデータをExcel形式等で出力する画面です。  
操作手順

- 1) 画面上部の“解析支援チーム”メニューから、“解析用データダウンロード”をタップします。



# 13)解析支援チーム – 解析用データダウンロード

## ■解析用データダウンロード

### 操作手順

2) 表示されている内容と操作方法は、次のとおりです。

#### ・画面中央部

- 出力期間・・・出力期間指定（範囲（開始）～範囲（終了））
- 活動日報ボタン・・・現場から報告された日報の出力
- チーム一覧ボタン・・・システムに登録されたチーム一覧の出力
- 患者一覧ボタン・・・システムに登録された患者の出力
- 隊員一覧ボタン・・・システムに登録された隊員の出力
- 活動場所の写真掲載（画像）ボタン・・・避難所アセスメント情報(写真)の出力

解析用データダウンロード

出力する日付を指定し、解析データ(Excel)をダウンロードするボタンを押下してください。

出力期間指定

範囲(開始) 2018/09/13 X

範囲(終了) 2018/09/13 X

活動日報

チーム一覧

患者一覧

隊員一覧

活動場所の写真掲載(画像)

閉じる

# 14) 補足

## ■ 制約／制限事項、機材の取り扱いに関する注意点など

### 1) ブラウザの推奨表示解像度について

- ・ ディスクトップコンピュータの場合：  
表示サイズ 100%
- ・ ラップトップコンピュータの場合  
表示サイズ 67%

4

J-SPEED + システム利用サービス提供者



# J-SPEED+システム利用サービス提供者

東京エレクトロニクスシステムズ株式会社

メディカルICT事業推進グループ

〒212-0001

川崎市幸区小向東芝町 1 番地

TEL : 044-548-5298 FAX : 044-548-5257